

Die Pädagogische Hochschule Schaffhausen (PHSH) positioniert sich als Kompetenzzentrum für Aus- und Weiterbildung von Lehrerinnen und Lehrern der Volksschule. Sie führt Studiengänge mit Bachelor-Abschluss und Lehrdiplom für die Kindergarten-/Unterstufe und Primarstufe durch. Sie bietet Weiterbildung und Beratungen an und realisiert schulfeldnahe Forschungs- und Entwicklungsprojekte.

Die Pädagogische Hochschule Schaffhausen sucht ab sofort oder nach Vereinbarung

Verantwortliche/r Lohn- und Personaladministration 50%

Ihr Aufgabenbereich

- Fachliche Bereichsverantwortung ohne Personalführung
- Verantwortung der gesamten Lohnbuchhaltung
- Korrekte Lohnverarbeitung in ABACUS sowie Abstimmung mit der Finanzbuchhaltung
- Begleitung der Personalprozesse von der Rekrutierung bis zum Austritt
- Erstellung von Arbeitsverträgen, Zeugnissen und HR-Dokumenten
- Betreuung der elektronischen Personaldossiers und des Mitarbeiterportals inkl. Zeiterfassung
- Verantwortung für administrative Vorgänge im Sozialversicherungs- und Personalbereich
- Erstellung interner und externer Personal- und Lohnstatistiken
- Sicherstellung und Pflege der HR-Prozesse (QM-Pilot)
- Fachliche Beratung der Hochschulleitung

Ihr Profil

- Eidg. HR-Fachausweis, Weiterbildung Payroll/Sozialversicherungen vom Vorteil
- Mehrjährige Erfahrung in Lohn- und Personaladministration
- Sehr gute Kenntnisse in ABACUS, MS Office; Verständnis für HR- und Finanzprozesse
- Exakte, zuverlässige und diskrete Arbeitsweise

Wir bieten Ihnen

- Die Chance zur Mitarbeit in einer kleinen, dynamischen Pädagogischen Hochschule.
- Die Möglichkeiten zur persönlichen Weiterentwicklung.
- Ein gutes Arbeitsklima in einem motivierten Team und eine faire Lohngestaltung im Rahmen der kantonalen Bestimmungen.
- Flexible Arbeitszeitgestaltung mit Möglichkeit zu Home-Office

Interessiert?

Senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen bis zum 31.12.2025 elektronisch an: personal@phsh.ch, Betreff «Bewerbung Verantwortliche/-r Lohn- und Personaladministration».

Für Ihre Fragen steht gerne Viktoriya Bühner unter Tel. +41 52 551 49 08 oder per E-Mail personal@phsh.ch zur Verfügung.

Besuchen Sie uns auch auf www.phsh.ch, wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!